

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ департаменту надання
адміністративних послуг
Кропивницької міської ради
01 червня 2026 р. № 14-о

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
процесу надання адміністративної послуги
«Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб –
підприємців та громадських формувань»

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа/ структурний підрозділ	Дія (В,У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом пакету документів для отримання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	Державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів
2	Формування витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	Державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів
3	Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	Державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів
Загальна кількість днів надання послуги				1
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				1
Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єкта державної реєстрації прав, а також дії, пов'язані з автоматичною державною реєстрацією прав, можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України, його територіальних органів або до суду.				

*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.